

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-5-15-4
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-23-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		CESAR ATANAHEL ROBLERO SOTTO
Plazo de contratación:	Del: 15 DE MAYO	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Período de este informe:	Del: 01 DE JUNIO	Al: 30 DE JUNIO DE 2024
Monto a pagar:		Q.8,000.00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE APOYO A LA PRODUCCION DE ALIMENTOS

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en identificar las áreas priorizadas según matriz municipal y plan operativo anual, para la socialización e información de los sub productos, recepción de solicitudes y evaluación técnica, para posteriormente implementación de los proyectos.	Servicios técnicos en la evaluación recepción de solicitudes en seguimiento a lo planificado en COMUDE y COAPED para la implementación de huertos comunales con el apoyo de oficinas municipales de extensión rural (AMER) para el beneficio de los municipios de Jacaltenango, San Antonio Huista, Santa Ana Huista, Concepción Huista, Todos Santos Cuchumatán del Departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado

2. Servicios técnicos en la digitalización de informes técnicos de actividades conforme a expedientes de solicitudes, traslado al área administrativa de la documentación de soporte y base de datos para la validación de beneficiarios y elaboración de planillas.	Servicios técnicos en digitalizar información del personal docente de las escuelas primarias del Departamento, para elaborar planillas conforme a los reglamentos requeridos, realizados en los treinta y un municipios del Departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
3. Servicios técnicos en el cumplimiento de las programaciones de entregas en las diferentes comunidades del país y gestión de autorización para el traslado de insumos.	Servicios técnicos en la recepción de insumos de granos básicos solicitando autorización para la socialización de información, organización y traslado a las comunidades priorizadas del Departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
4. Servicios técnicos en colaborar con las asistencias técnicas, entrega de insumos e implementación de proyectos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria, con bienes e insumos para la producción de alimentos.	Servicios técnicos en la entrega de regaderas pendientes del año 2023, paralelo entrega de herramientas 2024 para el fortalecimiento de los Huertos Escolares del Departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)  _____

César Atanahel Roblero Sotto

DPI: 2566 88168 1326

Celular: 5208-9208

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)  _____

Firma y sello del Representante de la

Verificación de los Servicios Contratados